**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że zapoznałam/em się z harmonogramem rekrutacji do Liceum Ogólnokształcącego Towarzystwa Salezjańskiego w Aleksandrowie Kujawskim i akceptuję jego treść. Jednocześnie zobowiązuję się do przestrzegania w/w zasad ubiegania się o przyjęcie do Liceum oraz dostarczenia wymaganych dokumentów, w terminie określonym przez Kuratora Oświaty.

…………………………………………….. …………………………………………

data i podpis kandydata składającego podanie data i podpis rodzica/ów (opiekuna/ów)

***Załącznik do podania***

* jedno zdjęcie papierowe podpisane i zdjęcia w formie elektronicznej (podpisana płyta); skrócony odpis aktu urodzenia

***Uzupełnienie podania***

* świadectwo ukończenia Szkoły Podstawowej oraz zaświadczenie o wynikach z OKE

**KARTA INFORMACYJNA**

* Zaświadczenie i opinie z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej dotyczące:
* - dysleksja TAK/NIE - inne TAK/ NIE ………………………………………………………………………………………………………..

**DEKLARUJĘ**  wpłatę składki na potrzeby **RADY RODZICÓW** w kwocie……………………..zł., corocznie przez cały okres nauki.

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym podaniu są zgodne ze stanem faktycznym..

……………………………………………….. ………………………………………

 data i podpis kandydata składającego podanie data i podpis rodzica/ów (opiekuna/ów)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Dyrektor Kolegium Kujawskiego informuje, iż:

- Administratorem Pana/Pani danych jest Zespół Szkół Towarzystwa Salezjańskiego Kolegium Kujawskie reprezentowane przez Dyrektora ks. Grzegorza Grubę, z siedzibą w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Chopina 24,
- kontakt do inspektora ochrony danych osobowych - e-mail: inspektor.odo@szkosal.pl

- Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji do szkoły, a w przypadku zakończenia rekrutacji z wynikiem pozytywnym w celach realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych w całym cyklu kształcenia, zgodnie z art. 6 ust 1 pkt c RODO oraz innymi przepisami prawa; w przypadku zakończenia rekrutacji z wynikiem negatywnym dane zostaną trwale usunięte,

- podanie danych jest wymogiem ustawowym (Rozdz. 6 Art. 150 ustawy Prawo Oświatowe),

- przysługuje Panu/Pani prawo do (z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa): wglądu, uzupełniania, poprawiania, przenoszenia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu, usunięcia danych osobowych,

- przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do UODO gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

(pełna klauzula informacyjna RODO – na stronie szkosal.pl).

 …………………………………………… …………………………………………

 data i podpis kandydata składającego podanie data i podpis rodzica/ów (opiekuna/ów)